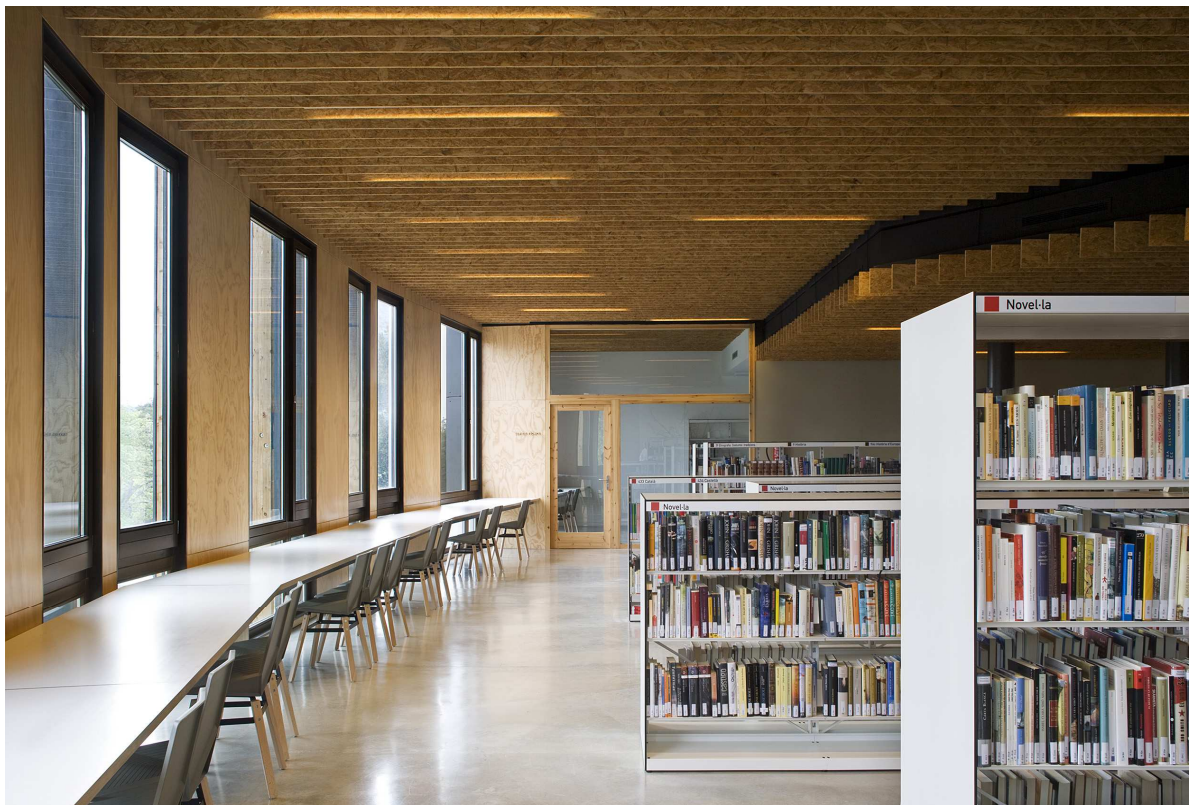


# POLÍTICA DE DESENVOLUPAMENT DE LA COL·LECCIÓ

## Biblioteca La Ginesta de Begues 2016



## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

1. Introducció .....	3
2. Objectius .....	4
3. Audiència del document .....	4
4. Directrius i estàndards .....	4
5. Responsables de la col·lecció .....	5
6. Característiques de la col·lecció. Prioritats i limitacions	
6.1. Col·lecció actual .....	5
6.2. Manteniment de la col·lecció .....	11
7. Criteris de selecció	
7.1. Criteris generals .....	12
7.2. Característiques físiques .....	13
7.3. Duplicació de títols .....	13
7.4. Criteris circumstancials .....	13
7.5. Llengua dels documents .....	14
7.6. Llibres de ficció .....	14
7.7. Llibres de no ficció .....	14
7.8. Col·lecció local .....	14
7.9. Centres d'interès .....	15
7.10. DVD, CD i altres formats multimèdia.....	15
7.11. Publicacions periòdiques.....	16
8. Eines de selecció .....	16
9. Difusió de la col·lecció .....	17
10. Avaluació de la col·lecció .....	17
11. Retirada de fons obsolet .....	18
12. Donatius i suggeriments dels usuaris .....	20

## 1.- Introducció

La Biblioteca La Ginesta, inaugurada l'any 2014, és un equipament municipal que es gestiona conjuntament entre l'Ajuntament de Begues i la Diputació de Barcelona, i forma part de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona. Serveix a una població de 6.736 habitants (a 1 de gener de 2016).

La Política de Desenvolupament de la Col·lecció (PDC a partir d'ara) és un text de referència que conté els principis i criteris que regeixen la selecció dels fons documentals de la Biblioteca La Ginesta així com la forma d'adquisició, el seu processament i la seva conservació.

El desenvolupament de la col·lecció de la Biblioteca La Ginesta es fa principalment, entorn de tres eixos:

- **Els lots enviats per la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona** (a partir d'ara GSB).

La GSB disposa d'un sistema de selecció participativa de lots el qual cada biblioteca pot triar d'acord amb el pressupost que té assignat, d'entre un llistat de documents preseleccionats.

- **Les adquisicions directes de la Biblioteca La Ginesta amb pressupost municipal.**

- Les adquisicions es complementen amb **les aportacions econòmiques de la Generalitat de Catalunya per mitjà del programa SAB** (Sistema d'Adquisició Bibliotecària), que dona suport a l'edició en català.

Aquest document pretén definir els criteris de selecció d'aquestes adquisicions d'acord amb la política de desenvolupament del nostre fons.

Els documents de referència per elaborar la PDC de la Biblioteca són:

- Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona. Barcelona: Diputació de Barcelona, 2012.
- Conveni signat el 28/3/2014 entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Begues.

Aquest document pretén ser el compromís de difusió de les línies estratègiques de treball per a la col·lecció. Al ser una biblioteca nova (2014) que està en procés de creixement, aquest primer document es revisarà d'aquí 5 anys (que és quan hauria d'haver arribat al seu creixement òptim) i posteriorment es faran revisions periòdicament.

## 2.- Objectius

- Formar una col·lecció coherent amb la missió i els objectius de la Biblioteca, fixats i revisats anualment al Pla d'Acció.
- Fixar i fer públics els criteris de selecció, adquisició, retirada de documents i política d'acceptació de donatius.
- Facilitar la cooperació entre les biblioteques de la zona per tal de coordinar possibles especialitzacions i centres d'interès i coordinar subscripcions de publicacions en sèrie.
- Definir i estandaritzar les tasques tècniques i administratives.
- Fixar l'àmbit d'actuació de la Biblioteca i facilitar la coordinació amb d'altres entitats municipals.
- Assenyalar les prioritats i limitacions de la col·lecció.
- Establir els criteris de distribució pressupostària de les adquisicions.
- Definir canals de comunicació amb els usuaris per tal que puguin participar en el desenvolupament de la col·lecció.

## 3.- Audiència del document

Aquest document va dirigit als usuaris de la Biblioteca, als gestors municipals i als professionals de la biblioteca i es troba accessible a la biblioteca virtual i al blog de la biblioteca La Ginesta.

[http://bibliotecavirtual.diba.cat/detall-biblioteca/-/journal\\_content](http://bibliotecavirtual.diba.cat/detall-biblioteca/-/journal_content)

<http://bibliotecalaginestabegues.blogspot.com.es/>

## 4.- Lleis, directrius i estàndards de biblioteca

La legislació vigent sobre biblioteques és la *Llei 4/1993 de 18 de març del sistema bibliotecari de Catalunya*. Els articles 31 i 32 descriuen els diferents tipus de biblioteques i les atribucions de cadascuna. A l'article 34 s'especifiquen les atribucions que tenen les biblioteques locals:

" (...) Les biblioteques locals (...) són les que compleixen les condicions necessàries per prestar el servei de lectura pública en

## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

una àrea determinada, coordinen llur activitat amb la biblioteca central comarcal o amb la biblioteca central urbana corresponent i poden donar suport a biblioteques filials.”

Els principis bàsics, les normes i les directrius que s’han tingut en compte per elaborar aquest document són:

- Manifest de la IFLA/UNESCO sobre la biblioteca pública (1994). Actualització 2009

- Directrius de la IFLA per al servei de les biblioteques públiques (2013)

- Mapa de lectura pública de Catalunya (2014)

[http://biblioteques.gencat.cat/ca/biblio\\_tematic/suport\\_local/equipaments/mapa/](http://biblioteques.gencat.cat/ca/biblio_tematic/suport_local/equipaments/mapa/)

- Nous estàndards de biblioteca pública de Catalunya (2008)

- Política de Desenvolupament de la Col·lecció de la Gerència del Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona (2012)

### **5.- Responsables de la col·lecció**

L’equip responsable està compost pels tècnics auxiliars i la direcció de la Biblioteca, sent aquesta última la responsable de la PDC.

La PDC serà ratificada per part dels responsables del govern municipal.

### **6.- Característiques de la col·lecció. Prioritats i limitacions**

#### **6.1. Col·lecció actual**

Les següents taules analitzen el fons actual de la Biblioteca i la representativitat que tenen en el global de la col·lecció. A més, afegim els percentatges que, segons la política de la Col·lecció de la Gerència de serveis de Biblioteques, es recomana per al manteniment del fons.

### Nombre de documents a la Biblioteca per suport

	DISTRIBUCIÓ RECOMENADA ESTÀNDARDS			
	PDC GSB	Biblioteca	%	▲/ ▼
Llibres	80%	17.863	83%	3%
CD	12%	1.443	7%	-5%
DVD	8%	2.152	10%	2%
Altres suports		312	1%	1%
TOTAL	100%	21.541	100%	

A la taula podem observar que hi ha una diferència entre els percentatges recomanats per la GSB i la col·lecció real en els formats CD i llibres. La diferència amb les recomanacions de la PDC de Gerència es deu a que fins ara s'han prioritzat les adquisicions de DVD i llibres sobre CD. De cara al futur continuarem en aquesta línia perquè el préstec de CD és molt baix.

### Nivell (general/infantil)

La selecció del fons s'ha d'adaptar a les diferents franges d'edat, tant del públic infantil com de l'adult. L'estructura de la població de Begues es caracteritza per l'important nombre de població compresa entre els 30 i 49 anys, i també per la població infantil fins els 14 anys. Com a contrapartida podem destacar el poc pes de la població de més de 65 anys i el fet que aquesta franja d'edat visita poc la Biblioteca.

Un 48 % del fons prestat durant l'any 2015 ha estat de fons infantil i de petits lectors.

Distribució del fons general/infantil:

	DISTRIBUCIÓ RECOMENADA ESTÀNDARDS			
	PDC GSB	Biblioteca	%	▲/ ▼
Fons general	78%	14.860	68%	-10%
Fons infantil	22%	6.969	32%	10%
TOTAL	100%	21.245	100%	

Podem observar una desviació en relació als percentatges recomanats per la GSB i la col·lecció de la Biblioteca d'un 10% d'augment en el fons infantil en detriment de l'adult. Això s'explica per la demanda de la nostra població que com ja s'ha explicat abans està formada per població molt jove.

### Tipus d'obra (ficció/no ficció)

Distribució del fons de llibres de ficció/no ficció:

	DISTRIBUCIÓ RECOMENADA ESTÀNDARDS			
	PDC GSB	Biblioteca	%	▲/ ▼
Fons ficció	40%	9.687	54%	+14%
Fons no ficció	60 %	8.047	46%	-14%

## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

Els percentatges mostren una desviació del 14% de la ficció en front del no ficció. Aquesta diferència es deu a que durant els dos anys que té la Biblioteca hem apostat fortament per la secció de novel·la i també pel fons infantil de ficció d'acord amb les demandes dels nostres usuaris. De cara al futur haurem de treballar per equilibrar la col·lecció.

### Matèries

La Biblioteca ofereix una col·lecció de caire generalista, de qualitat i adequada a les necessitats dels usuaris.

La distribució per matèries dels llibres del fons general és la següent:

	DISTRIBUCIÓ RECOMENADA ESTÀNDARDS			
	PDC GSB	Biblioteca	% Biblioteca	▲/ ▼
0 Obres generals	1%	132	0,74	-0,25%
1 Filosofia i psicologia	4,5%	716	4,04	-0,46%
2 Religió	1%	125	0,70	-0,30%
3 Ciències socials	5%	692	3,90	-1,10%
4 Filologia	3,5%	490	2,76	-0,74%
5 Ciències pures	5%	457	2,58	-2,42%
6 Ciències aplicades	10%	1.312	7,40	-2,60%
7 Art i esports	7,5%	839	4,73	-2,77%
8 Literatura	3,5%	199	1,12	-2,38%
9 Història	3%	481	2,71	-0,29%



Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

91 Geografia	5%	489	2,76	-2,24%
92 Biografia	2%	259	1,46	-0,54%
N Novel·la	16,5%	3.293	18,57	+2,07%
JN Novel·la juvenil	3%	856	4,83	+1,83%
C Còmic	4,5%	514	2,90	-1,60%
Total	75%	10.854	61,20	

Observem un desequilibri pel que fa al fons N i JN recomanat i el que tenim, degut a la forta aposta pel fons de novel·la i novel·la juvenil feta durant els darrers dos anys. Veiem també un dèficit en les àrees de ciències, art i esports, literatura i geografia.

Com a objectiu a curt termini haurem de reajustar la col·lecció als percentatges amb una redistribució de les compres i amb actuacions puntuals d'esporga.

La distribució per matèries dels llibres del fons infantil és la següent:

	DISTRIBUCIÓ RECOMENADA ESTÀNDARDS			
	PDC	Biblioteca	% Biblioteca	▲/ ▼
Infantil coneixements	6%	1.856	10,47	4,47%
IC Còmics infantils	4%	606	3,42	0,58%
I* Contes fins a 7 anys	9%	1.955	11,02	2,02%
I** Lectures de 8 a 10 anys	4%	1.098	6,19	2,19%

Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

I*** Lectures de 10 a 12 anys	2%	624	3,52	1,52%
Total	25%	6.139	34,62	

La diferència es deu en gran mesura a la població a la qual servim, amb una forta presència d'infants. Tenim també a la secció infantil un fons important de llibres adreçats a mares i pares (Racó de mares i pares).

La distribució per matèries dels CD i DVD és la següent:

	DISTRIBUCIÓ RECOMENADA ESTÀNDARDS			
	PDC GSB	Biblioteca	% Biblioteca	▲/ ▼
Músiques tradicionals i nacionals	19%	267	18,66	-0,34%
Jazz i blues	10%	136	9,50	-0,50%
Rock	36%	520	36,34	+0,34%
Música clàssica	10%	203	14,19	+4,18%
Nous llenguatges musicals. Música contemporània posterior a 1945	3%	30	2,10	-0,90%
Música funcional. Vària	10%	123	8,60	-1,40%
Enregistraments no musicals	2%	9	0,63	-1,37%

## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

Enregistraments per a infants	10%	143	9,99	0%
DVD ficció/DVDM	40%	981	45,71	+5,71%
DVD no ficció	20%	437	20,36	+0,36%
DVD infantil	40%	728	33,92	-6,07%

Observem una diferència en les matèries de CD3. Actualment amb els canvis de consum provocats per serveis com Spotify, el fons de música ja no té la mateixa demanda i pensem que el fons CD3 és un fons que no queda obsolet per les seves característiques.

Pel que fa al fons de DVD'S hem d'apostar per incrementar el fons infantil tant de ficció com de no ficció.

### 6.2. Manteniment de la col·lecció

La Biblioteca La Ginesta ha d'anar desenvolupant el seu fons en els propers (5 anys) fins arribar a la col·lecció òptima de 25.000 volums d'acord amb *Els Nous Estàndards de Biblioteca Pública (2008) per a municipis entre 5.000 i 10.000 habitants*.

En aquests moments la col·lecció consta d'aproximadament 21.000 documents, això significa que la tendència ha de ser de creixement mitjançant la incorporació de nous materials mantenint l'equilibri i la qualitat de la col·lecció.

Les adquisicions que es faran des de la Biblioteca amb pressupost municipal, es destinaran en un 50% a llibres de ficció, tant d'adults com d'infants. Es reservarà un màxim d'un 25% del pressupost municipal per a la compra de llibres de no ficció per tal d'omplir possibles buits detectats dins la nostra col·lecció, així com els llibres de col·lecció local que es puguin editar.

Per altra banda, el pressupost de la Diputació de Barcelona es destinarà majoritàriament a l'adquisició de no ficció a través de les tries mensuals o de les eines que la Gerència posi a la nostra disposició.

## Distribució del pressupost municipal destinat a l'adquisició de fons

	% del pressupost municipal
Llibres ficció	<b>50%</b>
Ficció adults	40%
Ficció infantil	10%
Llibres no ficció	<b>25%</b>
CD i DVD	<b>15%</b>
Revistes i diaris	<b>10%</b>

### 7.- Criteris de selecció

Els principis generals que regeixen la selecció de documents de la biblioteca La Ginesta de Begues són els que es recullen al Manifest de la Unesco:

"Tots els grups d'edat han de trobar material adequat a les seves necessitats. Els fons i els serveis han d'incloure tot tipus de suports adients, tant en tecnologia moderna com en material tradicional. Són fonamentals l'alta qualitat i l'adequació a les necessitats i als condicionaments locals. El fons ha de reflectir les tendències actuals i l'evolució de la societat com també la memòria de l'esforç i la imaginació de la humanitat. Els fons i els serveis no han d'estar sotmesos a cap forma de censura ideològica, política o religiosa, ni tampoc a pressions comercials".

#### 7.1. Criteris generals

- La consideració com a obra bàsica de cada matèria.
- L'interès general del contingut de l'obra.
- L'adequació de l'obra a les necessitats dels usuaris actuals i potencials.
- La informació acurada del contingut.
- La imparcialitat de l'obra. Hi ha d'haver representades a la biblioteca les diverses tendències de tot el coneixement amb especial cura en la religió, economia, política i història, els gèneres musicals i la història del cinema.
- El nivell de les obres ha de ser de divulgació general.

## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

- La significació dels autors, traductors, prologuistes, il·lustradors i editors o productors.
- L'equilibri amb els documents existents a les col·leccions.
- La darrera edició de cada obra.
- Preferència per les obres senceres versus reculls, sobretot en la música.
- Premis literaris, discogràfics i cinematogràfics.

### 7.2. Característiques físiques

- Enquadernació sòlida, preferència per les edicions en tapa dura.
- Tipografia clara i llegible.
- Qualitat de les il·lustracions, imatges i so.
- Presentació acurada.

### 7.3. Duplicació de títols

Per norma general no es planteja la duplicació de títols de la col·lecció a excepció de:

- Documents de la col·lecció local, s'intentarà tenir com a mínim un exemplar a sala i un exclòs de préstec.
- Lectures obligatòries de les escoles i institut del municipi, en funció de la demanda.
- Novel·les o d'altres documents de ficció infantil o d'adult amb forta demanda per part dels usuaris.
- Diccionaris amb l'objectiu de posar-los a disposició dels usuaris, a través del servei de préstec (una còpia sempre estarà exclosa de préstec).

### 7.4. Criteris circumstancials

Per a la selecció anual es tenen en compte: el pressupost disponible, les efemèrides, els esdeveniments culturals del municipi i l'agenda d'activitats de la biblioteca.

## **7.5. Llengua dels documents**

Les llengües dels documents de la col·lecció són majoritàriament dues: català i castellà, ja que són les llengües de comunicació habitual del nostre municipi.

Les obres de ficció escrites en castellà i català s'adquireixen en la llengua original. Les obres de ficció d'autors estrangers s'adquiriran en català i castellà tenint en compte els usuaris i les seves necessitats lingüístiques.

Les obres de no ficció s'adquireixen segons els criteris de contingut de l'obra, tenint en compte el mercat editorial i els usos lingüístics dels usuaris.

Atenent les necessitats dels usuaris i dels diversos col·lectius del municipi també s'adquireixen documents en altres llengües, majoritàriament en anglès i francès.

## **7.6. Llibres de ficció**

Per a la selecció de títols de ficció, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil dels nostres usuaris, tindrem en compte:

- Desiderates dels usuaris.
- Crítiques fetes en premsa especialitzada (suplements de cultura, revistes especialitzades, blogs....)
- Llistes elaborades per entitats professionals (els més prestats de la Gerència, els més venuts del gremi d'editors..). Aquestes llistes seran orientatives i en cap cas es compraran tots els llibres que hi apareguin si considerem que no s'adeqüen al perfil dels nostres usuaris.
- Equilibri entre gèneres literaris.
- Es completaran les sèries de llibres del mateix autor que tinguin continuïtat entre ells.

## **7.7. Llibres de no ficció**

- Els buits que haguem pogut detectar en la nostra col·lecció.
- Els centres d'interès de la Biblioteca.
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la biblioteca.
- Temàtiques tractades en els centres docents del municipi.

## **7.8. Col·lecció local**

Entenem com a col·lecció local el conjunt de documents (en qualsevol format) que:

## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

- Facin referència al nostre municipi (en qualsevol aspecte significatiu: gastronomia, història, folklore, geografia...)
- Hagin estat creats per persones vinculades al municipi de Begues i que puguin ser reconegudes més enllà del nostre terme municipal.
- Llibres de ficció on es faci menció de Begues.

De cada document que formi part de la col·lecció local, en tindrem un mínim de 2 exemplars (un exclòs de préstec, i un disponible per als usuaris), i sempre que es pugui en tindrem un tercer que es podrà guardar entre el fons general o bé guardar-lo al magatzem.

En el cas d'autors locals que hagin publicat algun document que no tracti de Begues, en tindrem una bibliografia completa i oferirem als nostres usuaris la llista d'autors locals amb les seves publicacions.

Sempre que es pugui es tindrà, com a mínim, un exemplar de qualsevol document d'aquest autor que es guardarà amb el fons general.

### 7.9. Centres d'interès

La Biblioteca compta amb els centres d'interès següents diferenciats de la resta de fons de la Biblioteca:

- Racó de mares i pares amb una selecció de documents llibres, CD, DVD, revistes per ajudar i orientar en l'educació dels fills. Els documents estan classificats per temàtiques i degudament identificats.
- Racó de cuina amb una selecció de documents on la cuina i els aliments són la temàtica principal.
- Racó de cos i ment amb una selecció de documents variada dedicats a la cura del cos i la ment.

Aquests fons tenen un tractament físic i de localització propi. Disposen d'un espai propi i els documents porten una identificació també pròpia. El fons es va actualitzant periòdicament amb pressupost municipal i de la Diputació.

### 7.10. DVD, CD i altres formats multimèdia

Per a la selecció de material multimèdia, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil dels nostres usuaris, tindrem en compte:

- Desiderates d'usuaris.

## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

- Crítiques fetes en premsa especialitzada (suplements de cultura, revistes especialitzades, blocs, festivals de cinema o de música...)
- Llistes elaborades per entitats professionals.
- Equilibri entre gèneres.
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la pròpia biblioteca.
- No es compraran jocs d'ordinador.
- No es compraran sèries de televisió a excepció de les fetes a Catalunya.
- No es compraran llicències de recursos on-line amb recursos municipals. La gestió de recursos on-line (bases de dades, ebooks...) es faran seguint les indicacions que fa la gerència a totes les biblioteques.

### 7.11. Publicacions periòdiques i premsa

Es fan subscripcions a la premsa diària en català i castellà. Es prioritzen els diaris publicats a Catalunya i els diaris d'abast estatal que tinguin una edició específica per a Catalunya. També es té en compte l'equilibri lingüístic. Cada any es revisen les subscripcions en funció del pressupost, del mercat i de les preferències comunes dels usuaris.

Les publicacions periòdiques es contractaran majoritàriament a través de la Gerència, exceptuant les revistes de col·lecció local, i un 10% aproximadament que s'adquiriran amb el pressupost municipal.

La selecció de títols que formaran part de la col·lecció de la biblioteca tindran en compte els següents criteris:

- Temàtiques que s'adeqüin al perfil dels usuaris de la biblioteca.
- Qualitat de la revista independentment de l'idioma (català/castellà).
- Hi haurà com a mínim una revista en un idioma estranger.
- Es prioritzaran les revistes en versió paper a la versió en línia.

### 8. Eines de selecció

Per part de la Gerència de Serveis de Biblioteques, la Biblioteca disposa de dues aplicacions informàtiques per a la selecció mensual de llibres, CD i DVD i per a la selecció anual de revistes i diaris d'acord al pressupost anual assignat.

Per part de la Generalitat de Catalunya la Biblioteca té accés a l'adquisició de llibres en català a través del SAB, d'acord a una assignació anual.

Pel pressupost municipal la Biblioteca utilitza, a més, altres eines per a la selecció bibliogràfica:



## Política de la col·lecció Biblioteca La Ginesta de Begues 2016

- Bibliografia Bàsica elaborada per la Gerència de Serveis de Biblioteques
- Aplicació de la Gerència per a la comparació de fons amb altres biblioteques de la XBM i amb la Bibliografia Bàsica
- Recursos per a la selecció de novetats discogràfiques, elaborats per la Gerència de Serveis de Biblioteques
- Servei d'Informació Selectiva de la Generalitat de Catalunya (SIS)
- Catàlegs editorials impresos i en línia
- Webs de llibreries i distribuïdors especialitzats
- Premsa i revistes especialitzades
- Visites "in situ" a llibreries

### 9. Difusió de la col·lecció

La difusió de la col·lecció permet promoure i dinamitzar el fons i és la carta de presentació que oferim als nostres usuaris. La Biblioteca posa a l'abast dels usuaris totes les eines que tenim (catàleg aladí, guies de lectura i novetats, blog de la biblioteca, exposicions documentals, activitats, centres d'interès, web municipal, biblioteca virtual, xarxes socials...)

Qualsevol acte o activitat que estigui relacionat amb la biblioteca anirà acompanyat d'algun recurs que faci referència al contingut del nostre fons.

### 10. Avaluació de la col·lecció

L'avaluació del fons de la Biblioteca La Ginesta es realitza a partir de tres criteris bàsics:

- Actualització del contingut dels documents
- Indicadors de préstec
- Estat físic dels documents

Es fa anualment per ajustar la col·lecció de la Biblioteca tant a aquesta política de la col·lecció com als estàndards vigents, així com també a les demandes i preferències dels nostres usuaris. La Gerència de Serveis de Biblioteques ofereix una sèrie de recursos estadístics per a la seva realització.

Periòdicament s'haurà de decidir els documents que caldrà renovar, reforçar i donar de baixa.

## 11. Retirada de fons obsolet

La retirada de fons o esporgada continuada és necessària per mantenir l'actualitat i la utilitat de la col·lecció, per assegurar la seva vitalitat i també per fer lloc a nous materials.

Se segueixen els criteris d'esporgada que marca la Gerència de Serveis de Biblioteques, posant especial èmfasi en l'estat físic dels documents, la freqüència d'ús, l'antiguitat de l'obra i l'obsolescència del contingut.

Pel que fa a l'**estat físic** es retiraran:

- Documents envellits per l'ús
- Suports en desús
- Obres incompletes

Pel que fa a l'**obsolescència** dels continguts es retiraran:

- Continguts desfasats o incorrectes, que puguin conduir a donar informació errònia.
- Llibres de ciència i tecnologia que tenen una vida curta, sobretot algunes matèries (informàtica) respecte d'altres (matemàtiques).
- Documents de geografia política i atlas, sempre canvians.
- Textos legislatius amb noves actualitzacions o modificacions de bona part del seu contingut.
- Edicions velles quan se n'adquireixen de noves.
- Guies de viatge amb informació desfasada.

Es retiraran els **duplicats** que no tinguin valor per l'usuari o que no tinguin valor local.

El període d'amortització de documents establert per la Diputació de Barcelona és de cinc anys,

Tot document amb una antiguitat de més de 10 anys és susceptible de ser revisat, excepte la col·lecció local i els fons especialitzats.

La destinació final dels documents desestimats és:

- Donació a les entitats: CEPSE, entitats municipals, escoles del municipi.
- Reciclatge
- Magatzem de la biblioteca.

### Aplicació dels criteris d'esporga

CRITERIS	MESURES	PUNT DE TALL
<b>OBJECTIUS</b>		
Ús	Data de l'últim préstec	5 anys o més
Duplicitat	Número d'exemplars	1 exemplar(es retira el 2n exemplar i següents)
Accessibilitat	Disponible en altres biblioteques de la xarxa	Disponible en almenys una biblioteca
Obsolescència	Data de publicació	Obres científico-tècniques: 10 anys Obres de ciències socials: 10 anys Obres d'humanitats: 15 anys Obres de ciències de la salut: 10 anys Obres d'informàtica: 5 anys (depenent de la tipologia del programa) Guies de viatge: de 5 a 7 anys Obres de dret: 3 o 4 anys Els llibres de moda i decoració envel·leixen ràpidament
<b>QUALITATS</b>		
Adequació al fons	Opinió del bibliotecari	No es relaciona amb el fons
Qualitat de la publicació	Opinió del bibliotecari	Mediocritat: mala enquadernació, no hi ha aparell crític ni bibliografia
Actualitat	Opinió del bibliotecari	Contingut desfasat
<b>MATERIALS</b>		
Estat físic	Opinió del bibliotecari	Sense possibilitat d'ús

## **12. Donatius i suggeriments dels usuaris**

### **Donatius**

Els donatius que els usuaris ofereixen a la Biblioteca seguiran la mateixa política de selecció que la resta de documents adquirits a través de la compra. En cap cas no s'acceptaran llibres de text, enciclopèdies i revistes.

En el cas que el donatiu sigui fruit d'una cessió o donació especial, per la seva vàlua històrica o per la significació del donant, caldria fer un tractament diferenciat i individual en cada cas i es necessitaria la intervenció de l'ajuntament com a responsable de les condicions d'acceptació del fons.

La selecció dels donatius que s'acceptin a la Biblioteca anirà a càrrec del personal designat, que serà el responsable de decidir quins documents s'incorporen al fons. Els documents que no s'incorporin a la Biblioteca tindran tres vies de sortida:

- Racó de llibres destinats a intercanvi per la campanya d'aliments.
- Deixalleria.
- Altres entitats (escoles del municipi, llar d'infants, entitats municipals...)

### **Suggeriments de compra**

Els suggeriments dels usuaris seran revisats i valorats pels bibliotecaris en funció de la pertinença i l'interès general. Si s'accepta un suggeriment, la Biblioteca es posarà en contacte amb l'usuari per comunicar-li la disponibilitat del document suggerit, un cop rebut i processat.