

20
23

POLÍTICA DE DESENVOLUPAMENT DE LA COL·LECCIÓ

Biblioteca La Ginesta
BEGUES



Diputació
Barcelona

Xarxa de Biblioteques
Municipals



Ajuntament de Begues

01	INTRODUCCIÓ	03
02	OBJECTIUS	04
03	AUDIÈNCIA DEL DOCUMENT	04
04	LLEIS, DIRECTRIUS I ESTÀNDARDS DE BIBLIOTECA	05
05	RESPONSABLES DE LA COL·LECCIÓ	06
06	CARACTERÍSTIQUES DE LA COL·LECCIÓ. PRIORITATS I LIMITACIONS	06
	6.1 Distribució del fons	
	6.2 Suports documentals	
	6.3 Tipus d'obres	
	6.4 Llengua dels documents	
	6.5 Matèries	
	6.6 Col·lecció local	
	6.7 Especialitzacions temàtiques, centres d'interès i altres materials especials.	
	6.8 Publicacions periòdiques i premsa	
07	CRITERIS DE SELECCIÓ	17
	7.1 Criteris generals	
	7.2 Característiques físiques	
	7.3 Duplicació de títols	
	7.4 Criteris circumstancials	
	7.5 Llibres de ficció	
	7.6 Llibres de no ficció	
	7.7 DVD, CD, i altres formats multimèdia	
08	EINES DE SELECCIÓ	20
09	DIFUSIÓ DE LA COL·LECCIÓ	21
10	AVALUACIÓ DE LA COL·LECCIÓ	22
11	RETIRADA DE FONTS	22
12	DONATIS I SUGGERIMENTS DE COMPRA	24

INTRODUCCIÓ

La **Política de Desenvolupament de la Col·lecció** (PDC a partir d'ara) és un text de referència que conté els principis i criteris que regeixen la selecció dels fons documentals de la Biblioteca La Ginesta així com la forma d'adquisició, el seu processament i la seva conservació.

Aquest document pretén ser el compromís de difusió de les línies estratègiques de treball de la col·lecció i s'aprovarà per l'Ajuntament en Junta de Govern Local.

La Biblioteca La Ginesta, inaugurada l'any 2014, és un equipament municipal que es gestiona conjuntament entre l'**Ajuntament de Begues** i la **Diputació de Barcelona**, i forma part de la **Xarxa de Biblioteques Municipals** de la província de Barcelona. Les dues administracions són les responsables de la formació i el manteniment de la col·lecció documental, que segons el conveni cadascuna ha d'aportar el **50% del fons de manteniment**. Es complementa amb les aportacions econòmiques de la Generalitat de Catalunya per mitjà del programa SAB (Sistema d'Adquisició Bibliotecària), que dona suport a l'edició en català i la subvenció que l'Ajuntament pot sol·licitar anualment.

Els documents de referència per elaborar la PDC de la Biblioteca són:



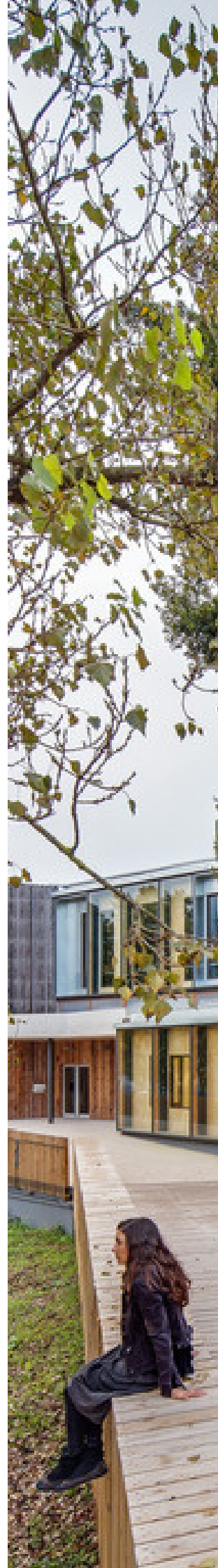
Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, 2022.

<https://www.diba.cat/documents/16060163/22275360/pdc12.pdf/82c3dfd0-d083-41f6-b133-7f4fe31977c3p>



Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Begues i la Diputació de Barcelona per a la gestió integrada a la xarxa de biblioteques municipals (XBM), de la Biblioteca de Begues signat en data 12/11/2021.

La Biblioteca ja va aprovar en Junta de Govern Local de data 11 de gener de 2017 el document de la Política de la Col·lecció i ara ho fem de nou perquè ja han passat sis anys i es fa necessari actualitzar-lo.



OBJECTIUS

- Formar una col·lecció coherent amb la missió i els objectius de la Biblioteca, fixats i revisats anualment en el Pla d'Acció.
- Definir i donar a conèixer els criteris de selecció, adquisició, retirada de documents, així com la política d'acceptació de donatius.
- Fixar l'àmbit d'actuació de la Biblioteca i facilitar la coordinació amb d'altres entitats municipals.
- Assenyalar les prioritats i limitacions de la col·lecció.
- Establir els criteris de distribució pressupostària de les adquisicions.
- Definir canals de comunicació amb els usuaris per tal que puguin participar en el desenvolupament de la col·lecció.

AUDIÈNCIA DEL DOCUMENT

Aquest document va dirigit als **usuaris de la Biblioteca**, als **gestors municipals**, als **professionals de la biblioteca**, i a totes les **persones interessades** en la formació i manteniment de la col·lecció.

Es troba accessible a la biblioteca virtual i a la pàgina web de la biblioteca La Ginesta.



bibliotecalaginestabegues.cat
bibliotecavirtual.diba.cat/begues-la-ginesta

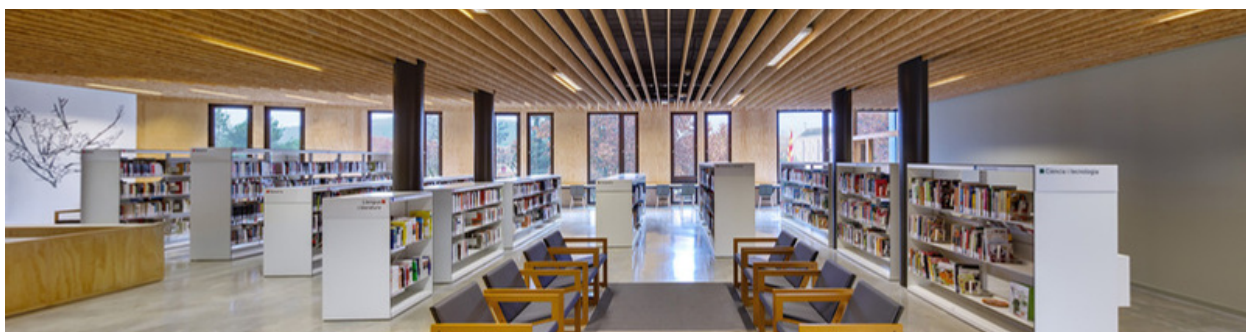
LLEIS, DIRECTRIUS I ESTÀNDARDS DE BIBLIOTECA

La legislació vigent sobre biblioteques és la **Llei 4/1993 de 18 de març del sistema bibliotecari de Catalunya**. Els articles 31 i 32 descriuen els diferents tipus de biblioteques i les atribucions de cadascuna. A l'article 34 s'especifiquen les atribucions que tenen les biblioteques locals:

“ (...) Les biblioteques locals (...) són les que compleixen les condicions necessàries per prestar el servei de lectura pública en una àrea determinada, coordinen llur activitat amb la biblioteca central comarcal o amb la biblioteca central urbana corresponent i poden donar suport a biblioteques filials.”

Els principis bàsics, les normes i les directrius que s'han tingut en compte per elaborar aquest document són:

- *Manifest de la IFLA/UNESCO sobre la biblioteca pública (2022)*
- *Directrius de la IFLA per al desenvolupament del servei de les biblioteques públiques (2013)*
- *Mapa de lectura pública de Catalunya (2014)*
- *Nous estàndards de biblioteca pública de Catalunya (2008)*
- *Política de Desenvolupament de la Col·lecció de la Gerència del Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona (2022)*



RESPONSABLES DE LA COL·LECCIÓ



La persona responsable de la col·lecció de la Biblioteca és la **directora** de la Biblioteca amb el **suport de tot l'equip de treball**.

La PDC serà ratificada per part dels responsables del govern municipal.

CARACTERÍSTIQUES DE LA COL·LECCIÓ PRIORITATS I LIMITACIONS

La composició de la col·lecció es basa en els principis recollits en els documents internacionals de referència.

Segons el **Manifest de la IFLA/ UNESCO sobre la Biblioteca Pública**:

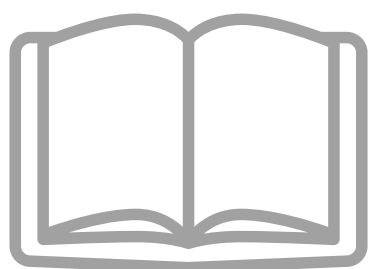
"Tots els grups d'edat han de trobar material adequat a les seves necessitats. Els fons i els serveis han d'incloure tot tipus de suports adients, tant en tecnologia moderna com en material tradicional. Són fonamentals l'alta qualitat i l'adequació a les necessitats i als condicionaments locals. El fons ha de reflectir les tendències actuals i l'evolució de la societat com també la memòria de l'esforç i la imaginació de la humanitat. Els fons i els serveis no han d'estar sotmesos a cap forma de censura ideològica, política o religiosa, ni tampoc a pressions comercials".

A banda del manifest, cal que parem esment també a les **Directrius de la IFLA/UNESCO** per al desenvolupament del servei de biblioteques públiques on també esmenta quines han de ser les característiques del fons documental de les biblioteques públiques:

"La biblioteca pública ha d'oferir un ampli ventall de recursos en diversos formats i en una quantitat suficient per satisfer les necessitats i els interessos de la comunitat. Aquest conjunt de recursos ha de reflectir la cultura de la comunitat local i de la societat. A més, les biblioteques públiques han d'estar al dia dels nous formats i dels nous mètodes per accedir a la informació. Hi ha d'haver un accés òptim a la informació, en el format que sigui. El desenvolupament de fons i recursos d'informació local és vital."

Segons les característiques d'espai i àrea d'influència establertes per la **Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona**, la Biblioteca pertany al **mòdul L2** i disposa d'un fons de **27.583 volums** a data de juliol del 2023, majoritàriament de **lliure accés**. Aquest fons ha de donar resposta a les necessitats dels usuaris de Begues i contemplar la seva diversitat cultural i generacional.

El **pressupost** i l'**espai intern** condicionen les adquisicions i prioritza sempre l'**adquisició dels documents de més interès per als usuaris** tenint en compte les diverses temàtiques del coneixement, les edats i els diferents suports documentals.



27.583
volums
LLIURE ACCÉS

6.1 Distribució del fons

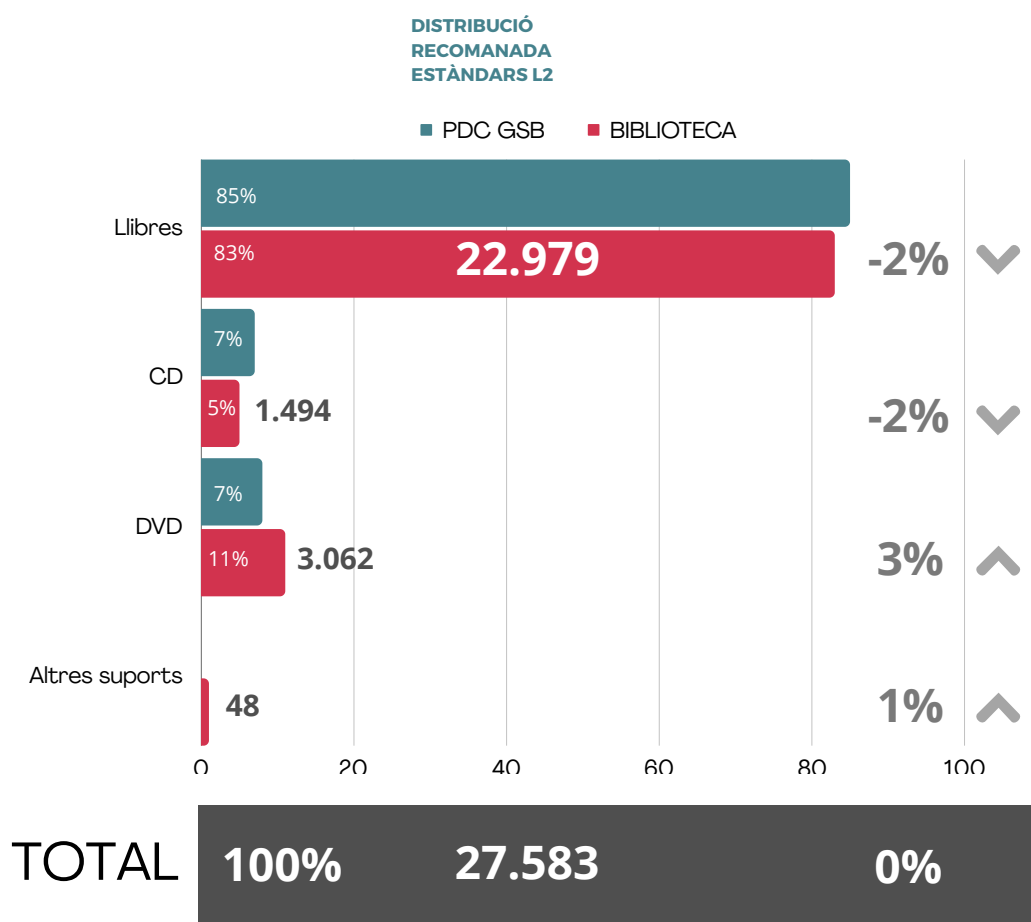
El fons es troba distribuït entre l'**àrea general**, l'**àrea infantil**, l'**àrea de música i imatge**, l'**àrea de revistes i diaris**, la **col·lecció local** i el **magatzem**. La Biblioteca manté part del fons en àrees i espais diferenciades amb la finalitat de millorar l'accessibilitat i facilitar l'orientació de l'usuari.



6.2 Suports documentals

El fons està format principalment per **llibres**, **CD**, **DVD** i **publicacions periòdiques**, i en menor quantitat per recursos electrònics d'accés en xarxa, **audiollibres**, **llibres digitals**, **mapes**...

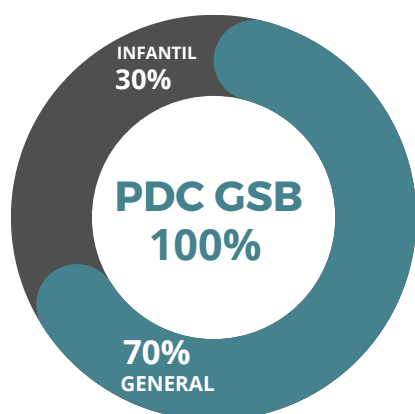
Com a valor de referència seguim els percentatges que es recomanen per al nostre mòdul de biblioteca L2 a la **Política de Desenvolupament de la Col·lecció** de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona per als tres suports principals.



Al gràfic podem observar que les diferències entre els percentatges recomanats per la GSB i la col·lecció real no són massa significatives en els formats CD i llibres. La diferència amb les recomanacions de la PDC de Gerència es deu a que prioritzem les adquisicions de DVD i llibres per sobre dels CD perquè aquests documents pràcticament no es presten.

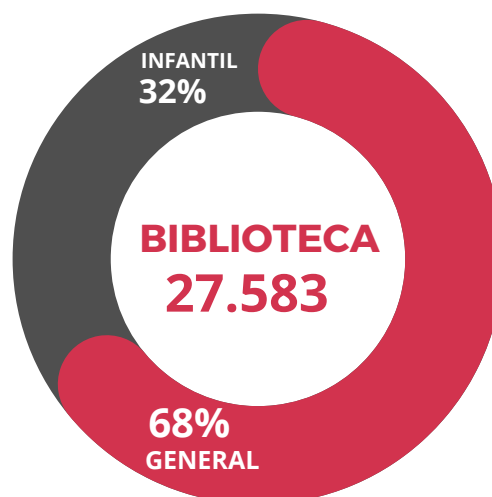
6.3 Tipus d'obres

> Distribució del fons general/infantil:



DISTRIBUCIÓ RECOMANADA
ESTÀNDARS L2

^ 2%
8.770



> **3324**
HABITANTS
0-14 ANYS +30-49

7.450
HABITANTS BEGUES (2022)
INSTITUT D'ESTADÍSTICA DE CATALUNYA

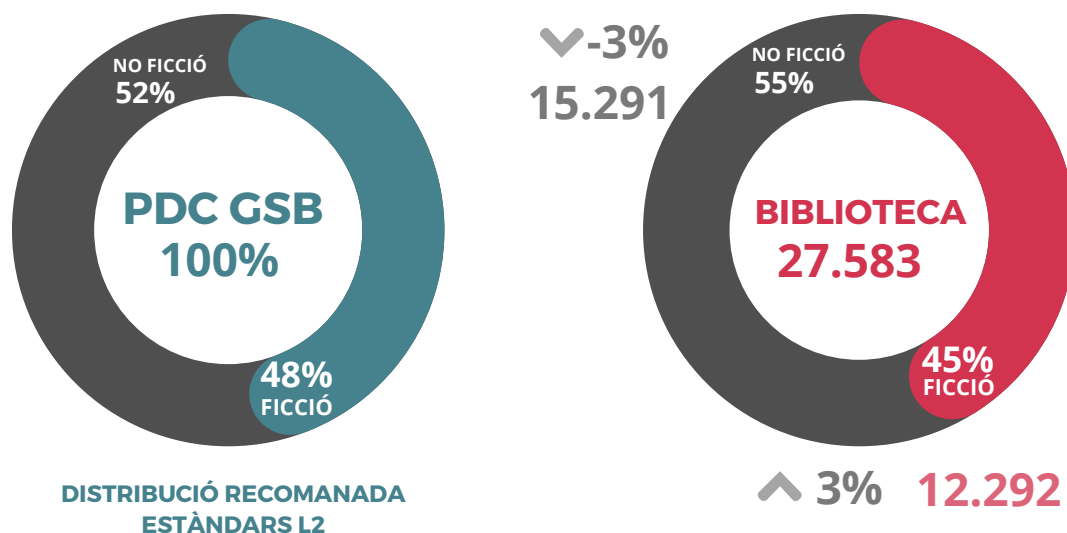
✓ -2% **18.813**

La selecció del fons s'ha d'adaptar a les diferents franges d'edat, tant del públic infantil com de l'adult. L'estructura de la **població de Begues** es caracteritza per l'important nombre de població compresa entre els **30 i 49 anys** (2043 habitants), i també per la **població infantil fins els 14 anys** (1281 habitants). Com a contrapartida podem destacar el poc pes de la població de més de 65 anys i el fet que aquesta franja d'edat visita poc la Biblioteca.

Les diferències són poc representatives, superem en dos punts el fons infantil respecte el general. Aquest públic és la nostra prioritat perquè creiem que una **col·lecció actualitzada** i atractiva és bàsica per crear nous lectors entre els infants.



➤ Distribució del fons de llibres de ficció/no ficció:



Els percentatges mostren una desviació del 3% de la ficció enfront del no ficció. Aquesta diferència es poc significativa i en el futur pot variar en funció de les revisions de fons. Les **adquisicions prioritzen el fons de ficció** d'acord amb les **demandes dels nostres usuaris**.

6.4 Llengua dels documents

Les llengües dels documents de la col·lecció són majoritàriament dues: **català i castellà**, ja que són les llengües de comunicació habitual al nostre municipi.

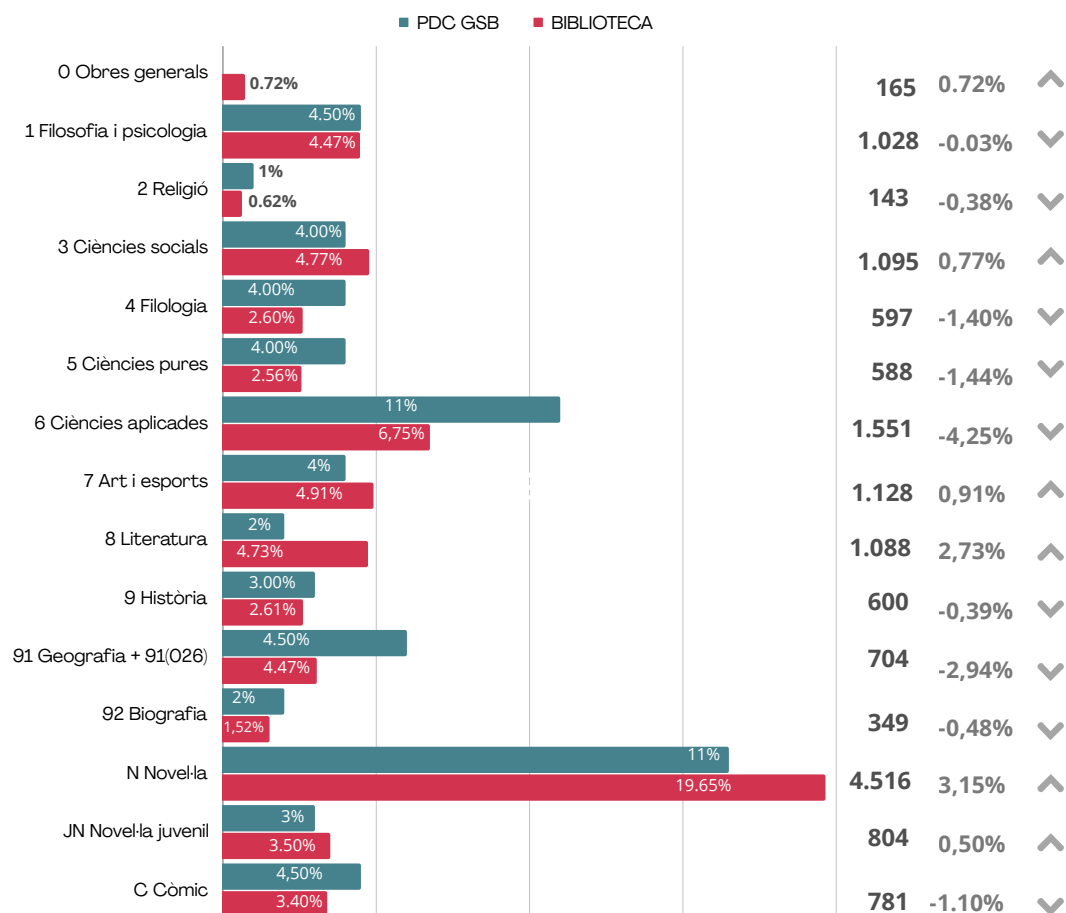
Les obres de ficció escrites en castellà i català s'adquireixen en la **llengua original**. Les obres de ficció d'autors estrangers s'adquiriran en català i castellà tenint en compte els usuaris i les seves necessitats lingüístiques.

Les obres de no ficció s'adquireixen indistintament en les dues llengües fent especial atenció al que s'edita en català, i tenint en compte el mercat editorial i els usos lingüístics dels usuaris.

Les altres llengües representades a la col·lecció són **l'anglès i el francès**, però en poc percentatge perquè a Begues la població estrangera és poca i tenim pocs usuaris que ens ho demanin.

6.5 Matèries

DISTRIBUCIÓ ESTÀNDARS L2

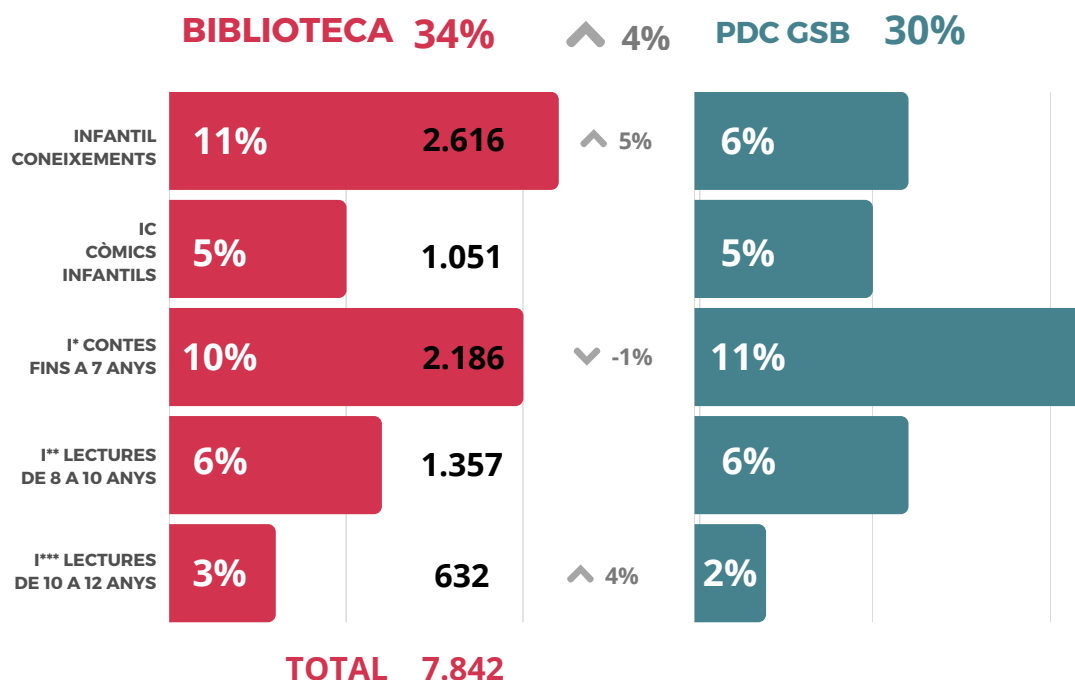


TOTAL **70%** **66%** **15.137**

Les diferències amb les estàndars no són molt significatives. Sí que hi ha un desequilibri pel que fa al fons N que correspon a les demandes dels nostres usuaris. Veiem també un dèficit en les àrees de ciències i geografia i en menys mesura també les àrees de filologia i còmic.

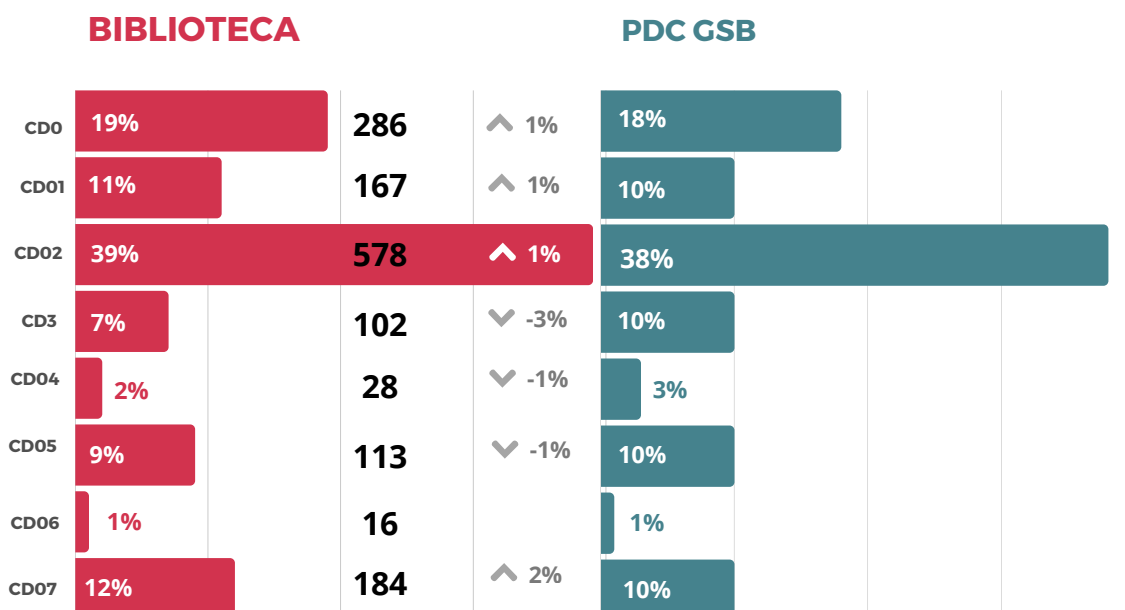
Sempre que sigui possible i d'acord amb l'oferta editorial mirarem de reajustar la col·lecció als percentatges amb una redistribució de les compres i amb actuacions puntuals d'esporga.

➤ La distribució per matèries dels llibres del fons infantil és la següent:



Tenim més fons infantil del recomanat i la diferència es deu en gran mesura a la població a la qual servim, amb una forta presència d'infants. Els llibres infantils de coneixements són molt apreciats entre els nostres usuaris i és per aquest motiu que dediquem esforços i pressupost per a l'adquisició d'aquest fons.

➤ La distribució per matèries dels CD i DVD és la següent:

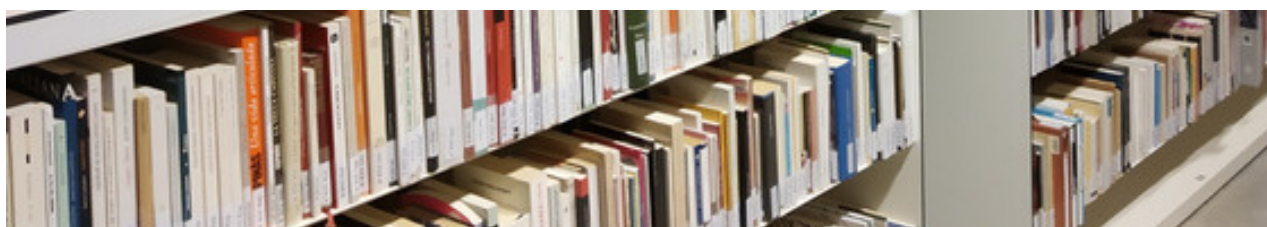


	BIBLIOTECA	PDC GSB
DVD FICCIÓ/DVDM	60% 1842 ▼ -15%	75%
DVD NO FICCIÓ	10% 294 ▲ 10%	0%
DVD INFANTIL	30% 926 ▲ 5%	25%

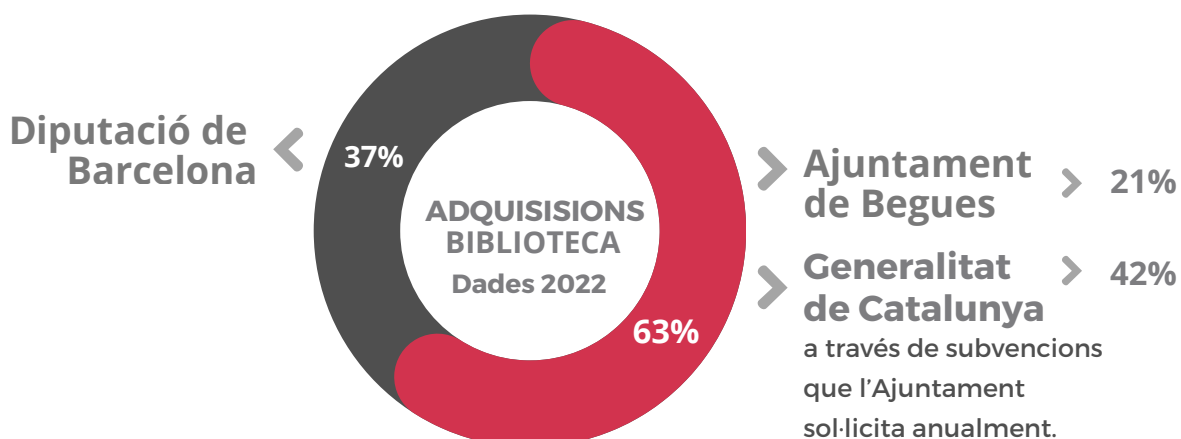
Les diferències en el fons de música no són molt significatives. Actualment amb els canvis de consum provocats per serveis com Spotify, el fons de música té molt poca demanda i estem en un impàs per veure què fem amb la col·lecció. La nostra intenció és quedar-nos amb un fons bàsic i fer esporga de la resta. També volem apostar per adquirir fons de música en català.

Pel que fa als DVD'S hem de revisar el fons de no ficció i si està obsolet caldrà fer l'oportuna esporga.

Revisarem totes les taules amb els nous estàndards que aprovi la Gerència del Servei de Biblioteques.



➤ Les noves adquisicions per al manteniment de la col·lecció provenen dels **pressupostos** de:



Amb les seleccions mensuals que la **Diputació de Barcelona** ofereix per mitjà de la **Gerència de Serveis de Biblioteques** s'adquireixen:

- 44%**  Llibres de **coneixements de fons general** en un percentatge del 44% del total del pressupost i repartit per matèries.
- 10%**  Llibres de **coneixements infantils** en un percentatge de 10% del total del pressupost i repartit per matèries.
- 17%**  **Ficció per a adults: novel·la, novel·la juvenil, poesia, teatre, narrativa i còmic** en un percentatge del 17% del total del pressupost.
- 16%**  **Llibres infantils d'imaginació** (contes i primeres lectures fins a 12 anys) i còmics en un percentatge del 16% del total del pressupost i repartit per edats.
- 2%**  **Música en suport CD** en un percentatge de 2% del total del pressupost i repartit per gèneres musicals.
- 11%**  **DVD de pel·lícules per a infants i adults** en un percentatge de l'11%.
- **Publicacions periòdiques**, diaris i revistes.

Aquests percentatges són aproximats i van en funció dels documents proposats mensualment per part de la Diputació de Barcelona.

La Gerència de Serveis de Biblioteques facilita l'accés a recursos electrònics, audiollibres i llibres digitals en Xarxa a través de la Biblioteca Virtual bibliotecavirtual.diba.cat

Les **adquisicions** que es realitzen amb **pressupost municipal** tenen com a objectiu central complementar els fons seleccionats de la Gerència de Serveis de Biblioteques i prioritzar les adquisicions dels materials següents:

- **Novel·la**
- **Fons vinculats a la col·lecció local**
- **Actualització de centres d'interès**
- **Reforç de determinats buits temàtics**
- **Reposició dels documents malmesos per l'ús o perduts**
- **Suggeriments de compra dels usuaris**
- **Publicacions periòdiques, diaris i revistes locals**

Queden fora de les adquisicions de la Biblioteca per limitacions de pressupost o d'espai, per tipus de contingut o de forma, perquè es deteriora ràpidament amb l'ús,... els suports i matèries següents:

- Llibres universitaris dels cursos superiors
- Llibres molt especialitzats en un tema determinat
- Formats obsolets (VHS, cassettes)
- Llibres que conviden el lector a escriure-hi o pintar-hi
- Llibres de text
- Llibres enquadernats en espiral o altres enquadernacions fràgils
- Llibres en llengües que no tinguin representació a la població

6.6 Col·lecció local

La Biblioteca és una institució bàsica dins del municipi de Begues pel que fa a la recopilació, preservació i promoció de la **cultura local** en tota la seva diversitat.

La col·lecció local **abasta autors i temes referents a Begues i les seves rodalies**. Es consideren autors locals totes aquelles persones que viuen i treballen al municipi o que al llarg de la seva vida hi han tingut algun vincle, tant si les seves obres parlen de Begues o no.

Pel que fa a les temàtiques es recullen tots aquells documents de caràcter històric i d'actualitat, informacions de contingut ampli o bé puntual referents a la localitat.

El nombre de documents creix anualment en funció de la producció local. Es guarda qualsevol tipus de material, en qualsevol suport, i s'intenta tenir un duplicat de cadascun d'ells.

La Biblioteca es coordina amb altres institucions del municipi per a la recollida i conservació i per evitar duplicitats.

Els fons locals de la Biblioteca es consideren **fons patrimonials** i en aquest sentit s'ha de garantir la seva conservació total i permanent a la Biblioteca i/o municipi. La Biblioteca vetllarà perquè el fons locals que siguin únics es digitalitzin, garantint-ne així la seva conservació. Per facilitar-ne l'accés es tindrà en compte el Dipòsit digital Trencadís de la Xarxa de Biblioteques Municipals que garanteix la seva preservació i l'accés a través d'Internet.

Malauradament, ara per ara es fa molt difícil fer créixer la nostra col·lecció local perquè es publica molt poca bibliografia que parli de Begues. Sí que adquirim tot el que publiquen els autors locals.

6.7 Especialitzacions temàtiques, centres d'interès i altres materials especials

La Biblioteca compta amb els **centres d'interès** següents diferenciats de la resta de fons de la Biblioteca:

➤ **Racó de famílies**

amb una selecció de documents llibres, CD, DVD, revistes per ajudar i orientar en l'educació dels fills. Els documents estan classificats per temàtiques i degudament identificats.

➤ **Racó de cuina**

amb una selecció de documents on la cuina i els aliments són la temàtica principal.

➤ **Racó de cos i ment**

amb una selecció de documents variada dedicats a la cura del cos i la ment.

➤ **Racó del feminisme**

➤ **Racó LGTBI**

➤ **Racó de la Pau**

dedicat a l'activista Arcadi Oliveras.

Aquests fons tenen un tractament físic i de localització propi.

Disposen d'un espai propi i els documents porten una identificació diferenciada.

El fons es va actualitzant periòdicament amb pressupost municipal i de la Diputació.

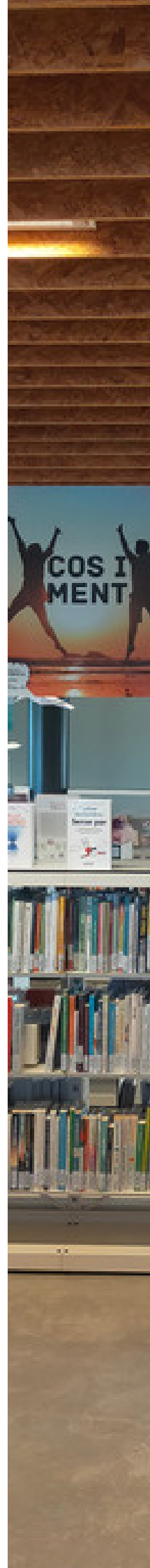
6.8 Publicacions periòdiques i premsa

Es fan subscripcions a la **premsa diària** en català i castellà.

Es prioritzen els diaris publicats a Catalunya i els diaris d'abast estatal que tinguin una edició específica per a Catalunya. També es té en compte l'equilibri lingüístic.

Revistes per a adults i per a infants de diferents matèries que responen a les necessitats informatives i de lleure dels usuaris. La Biblioteca no incorpora cap oferta de les denominades "revistes del cor" ni cap altra que pugui ser ofensiva en algun aspecte per als usuaris o que defensi punts de vista oposats als valors i la missió de la Biblioteca Pública.

Cada any es revisen les subscripcions en funció del pressupost, del mercat i de les preferències comunes dels usuaris.





CRITERIS DE SELECCIÓ

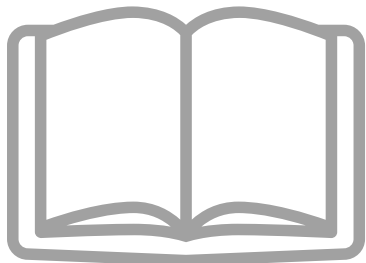
Els **principis generals** que regeixen la selecció de documents de la biblioteca La Ginesta de Begues són els que es recullen al Manifest de la Unesco:

"Tots els grups d'edat han de trobar material adequat a les seves necessitats. Els fons i els serveis han d'incloure tot tipus de suports adients, tant en tecnologia moderna com en material tradicional. Són fonamentals l'alta qualitat i l'adequació a les necessitats i als condicionaments locals. El fons ha de reflectir les tendències actuals i l'evolució de la societat com també la memòria de l'esforç i la imaginació de la humanitat. Els fons i els serveis no han d'estar sotmesos a cap forma de censura ideològica, política o religiosa, ni tampoc a pressions comercials".

7.1 Criteris generals

- La consideració com a **obra bàsica** de cada matèria.
- L'**interès general** del contingut de l'obra.
- L'adequació de l'obra a les necessitats dels usuaris actuals i potencials.
- La **informació** acurada del contingut.
- La **imparcialitat** de l'obra. Hi ha d'haver representades a la biblioteca les diverses tendències de tot el coneixement amb especial cura en la religió, economia, política i història, els gèneres musicals i la història del cinema.
- El nivell de les obres ha de ser de **divulgació general**.
- La **significació dels autors**, traductors, prologuistes, il·lustradors i editors o productors.
- L'existència de **pròleg, notes, índex i bibliografia**.
- L'**equilibri** amb els documents existents a les col·leccions.
- La **darrera edició** de cada obra.
- Preferència per les **obres senceres** versus reculls, sobretot en la música.
- **Premis** literaris, discogràfics i cinematogràfics.

7.2 Característiques físiques



Enquadernació sòlida,
preferència per les edicions en tapa dura.
Tipografia clara i llegible.
Qualitat de les il·lustracions, imatges i so.
Presentació **acurada.**

7.3 Duplicació de títols

Per norma general, no es planteja la **duplicació** de títols de la col·lecció a **excepció** de:

- Documents de la **col·lecció local**, s'intentarà tenir com a mínim un exemplar a sala i un exclòs de préstec.
- **Lectures obligatòries** de les escoles i institut del municipi, en funció de la demanda.
- Novel·les o d'altres documents de ficció infantil o d'adult amb **forta demanda** per part dels usuaris.
- **Diccionaris** amb l'objectiu de posar-los a disposició dels usuaris, a través del servei de préstec.

7.4 Criteris circumstancials

Per a la selecció anual es tenen en compte: el pressupost disponible, les efemèrides, els esdeveniments culturals del municipi i l'agenda d'activitats de la biblioteca.

7.5 Llibres de ficció

Per a la selecció de títols de ficció, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil dels nostres usuaris, tindrem en compte:

- **Desiderates dels usuaris.**
- **Crítiques fetes en premsa especialitzada (suplements de cultura, revistes especialitzades, blogs....)**

- Llistes elaborades per entitats professionals (els més prestats de la Gerència, els més venuts del gremi d'editors..). Aquestes llistes seran orientatives i en cap cas es compraran tots els llibres que hi apareguin si considerem que no s'adeqüen al perfil dels nostres usuaris.
- Equilibri entre gèneres literaris.
- Es completaran les sèries de llibres del mateix autor que tinguin continuïtat entre ells.

7.6 Llibres de no ficció

- Els buits que haguem pogut detectar en la nostra col·lecció.
- Els centres d'interès de la Biblioteca.
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la biblioteca.
- Temàtiques tractades en els centres docents del municipi.

7.7 DVD, CD i altres formats multimèdia

Per a la selecció de material multimèdia, i tenint present les indicacions abans esmentades i el perfil dels nostres usuaris, tindrem en compte:

- Desiderates d'usuaris.
- Crítiques fetes en premsa especialitzada (suplements de cultura, revistes especialitzades, blocs, festivals de cinema o de música...)
- Llistes elaborades per entitats professionals.
- Equilibri entre gèneres.
- Les efemèrides anuals i l'agenda d'activitats de la pròpia biblioteca.
- No es compraran jocs d'ordinador.
- No es compraran sèries de televisió a excepció de les fetes a Catalunya.
- No es compraran llicències de recursos on-line amb recursos municipals. La gestió de recursos on-line (bases de dades, ebooks...) es faran seguint les indicacions que fa la gerència a totes les biblioteques.

08

EINES DE SELECCIÓ

Per part de la **Gerència de Serveis de Biblioteques**, la Biblioteca disposa de **dues aplicacions informàtiques** per a la selecció mensual de llibres, CD i DVD i per a la selecció anual de revistes i diaris d'acord al pressupost anual assignat.

Per part de la **Generalitat de Catalunya** la Biblioteca té accés a l'adquisició de llibres en català a través del programa **SAB**, d'acord a una assignació anual i es poden adquirir tots tipus de fons amb les subvencions anuals de la Generalitat.

La Biblioteca utilitza, a més, altres eines per a la selecció bibliogràfica:



09

DIFUSIÓ DE LA COL·LECCIÓ

La difusió de la col·lecció permet promoure i dinamitzar el fons i potenciar la seva consulta i el servei de préstec. La Biblioteca posa a l'abast dels usuaris les **eines** següents:

BIBLIOTECA LA GINESTA

- Guies de lectura i de novetats elaborades per la Biblioteca
- Exposicions documentals
- Activitats de foment a la lectura
- Centres d'interès per destacar determinats àmbits temàtics de la col·lecció.
- Web de la biblioteca bibliotecalaginesta.cat

RÀDIO BEGUES

- Recomanacions mensuals a Ràdio Begues, sobretot de novetats en qualsevol format (ficció, infantil, cinema, publicacions periòdiques....)



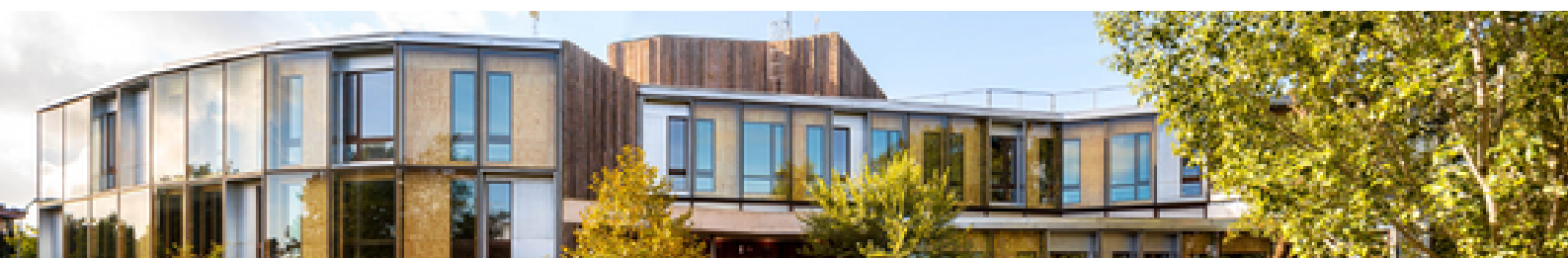
- Xarxa de Biblioteques Municipals aladi.diba.cat



- bibliotecavirtual.diba.cat



- Web municipal begues.cat



10

AVALUACIÓ DE LA COL·LECCIÓ

L'avaluació del fons es realitza a partir de tres criteris bàsics:

ACTUALITZACIÓ
DEL CONTINGUT
DELS DOCUMENTS

INDICADORS
DE PRÉSTEC

ESTAT FÍSIC DELS
DOCUMENTS

Es fa **anualment** per ajustar la col·lecció de la Biblioteca tant a aquesta política de la col·lecció com als estàndards vigents, així com també a les demandes i preferències dels nostres usuaris.

Avaluem també les adquisicions de l'últim any i l'índex de rotació del préstec per tal de tenir dades de l'eficiència de la compra. Periòdicament també decidim els documents que cal renovar, reforçar i donar de baixa.

11

RETIRADA DE FONS OBSOLET

Quan fem **esporga** a la biblioteca se seguiran les **pautes i els criteris** exposats en el document d'Esporgada de la col·lecció elaborat per la Gerència de Serveis de Biblioteques.

CSB

GERÈNCIA DE
SERVEIS DE
BIBLIOTEQUES

➤ **Protocol d'esporgada**

La retirada de fons o esporgada continuada és necessària per mantenir l'actualitat i la utilitat de la col·lecció, per assegurar la seva vitalitat i també per fer lloc a nous materials.

Posem especial èmfasi en l'estat físic dels documents, la freqüència d'ús, l'antiguitat de l'obra i l'obsolescència del contingut.

ESTAT FÍSIC
DELS
DOCUMENTS

ES RETIRARAN

- Documents **envellits** per l'ús
- Suports en **desús**
- Obres **incompletes**

OBSOLESCÈNCIA
DELS
CONTINGUTS

- Continguts **desfasats o incorrectes**, que puguin conduir a donar informació errònia.
- Llibres de ciència i tecnologia que tenen una **vida curta**, sobretot algunes matèries (informàtica) respecte d'altres (matemàtiques).
- Documents de geografia política i atles, sempre **canviants**.
- Textos legislatius amb noves actualitzacions o **modificacions** de bona part del seu contingut.
- **Edicions anteriors** quan se n'adquireixen de noves.
- Guies de viatge amb **informació desfasada**.

Es tindran també en compte els llistats per matèries que la GSB facilita a les biblioteques i que contenen les dades catalogràfiques dels registres i els números de registre facilitant així la retirada dels exemplars.

El període d'amortització de documents establert tant per la Diputació de Barcelona com per l'Ajuntament és de cinc anys.

Tot document amb una antiguitat de més de 10 anys és susceptible de ser revisat, excepte la col·lecció local i els fons especialitzats.

Es retiraran els **duplicats** que no tinguin valor per l'usuari o que no tinguin valor local.

La destinació final dels documents desestimats és:



Donació a les entitats:
CEPSE, entitats municipals,
escoles del municipi.



Reciclatge



Magatzem de
la biblioteca



Donacions

12

DONATIUS I SUGGERIMENTS DE COMPRA

DONATIUS

La Biblioteca La Ginesta agraeix les donacions de llibres i altres documents que fa la ciutadania i que poden contribuir a enriquir i ampliar el seu fons.

En el cas que el donatiu sigui fruit d'una cessió o donació especial, per la seva vàlua històrica o per la significació del donant, caldrà fer un tractament diferenciat i individual en cada cas i es necessitarà la intervenció de l'ajuntament com a responsable de les condicions d'acceptació del fons.

Les donacions que s'ofereixin a la Biblioteca seguiran la mateixa política de selecció que la resta de documents adquirits a través de la compra.

NO S'ACCEPTARÁN

Llibres de text, enciclopèdies, revistes i altres publicacions en sèrie que no siguin locals.

Documents guixats, obsolets, incomplets o malmesos, a excepció del fons local.

Documents amb continguts que poden esdevenir obsolets amb rapidesa.

Obres amb continguts d'un nivell massa especialitzat per a una biblioteca pública.

CONDICIONS I
CRITERIS



Per tal que una donació s'integri dins el fons de la Biblioteca La Ginesta ha de complir el següent:

Els documents han d'estar sempre en bon estat de conservació, nets i sense anotacions.

Les obres hauran d'estar completes i tenir un contingut vigent.

Documents que expressin opinions o continguts sancionats per la llei.

Obres de coneixement escrites en la seva totalitat en llengües que no siguin el català o el castellà.

Tots aquells documents que no s'adeqüin a la política de gestió del fons de la biblioteca.

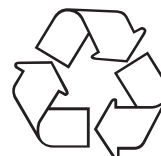
Els DVD, pel·lícules i documentals hauran d'estar en bon estat. No s'acceptaran documents en formats obsolets: vhs, videocassette,

Cal dur una **llista dels documents** per poder realitzar una donació de fons (llibres, DVD, CD o altres), especificant-ne l'any de publicació i l'estat, per poder avaluar si la donació es pot acceptar.

Si la donació s'accepta, els documents **passen a ser propietat de La Ginesta** i no es tornaran. Si algun d'ells resultés estar obsolet, malmès, duplicat o no respongués a la política de gestió de la col·lecció, se'n disposarà de la manera següent:



S'oferirà a altres institucions culturals i/o educatives o bé es derivarà a una altra biblioteca integrada dins el Sistema de Lectura Pública, per tal que l'integri al seu fons.



Es portarà a la **deixalleria** municipal, on es farà el tractament adequat.

SUGGERIMENTS DE COMPRA

Les **desiderates o suggeriments** dels usuaris són el mecanisme que la Biblioteca té establert per tal que els usuaris puguin proposar l'adquisició de documents. Seran valorades pel personal bibliotecari i s'hauran d'adaptar als requeriments següents:



- **Sigui d'interès per al nostre centre**
- **Pugui ser interessant per a altres usuaris**
- **S'adeqüi a la política de col·lecció establerta**

Els suggeriments es poden comunicar per les vies següents:



- **Per correu electrònic a la bústia de la Biblioteca:**
b.begues.lg@diba.cat
- **Full de suggeriments i queixes**
- **Bústia física de la Biblioteca.**
- **Adreçant-se directament al personal de la biblioteca**

Els suggeriments dels usuaris seran revisats i valorats pels bibliotecaris en funció de la pertinença i l'interès general. Si s'accepta un suggeriment, la Biblioteca es posarà en contacte amb l'usuari per comunicar-li la disponibilitat del document suggerit, un cop rebut i processat.

20
23

**POLÍTICA DE
DESENVOLUPAMENT
DE LA COL·LECCIÓ**

Biblioteca La Ginesta
BEGUES

APROVADA PER
JUNTA DE GOVERN MUNICIPAL
EN DATA 11/12/2023



**Diputació
Barcelona**

*Xarxa de Biblioteques
Municipals*



Ajuntament de Begues